



WordSynk

WORDSYNK NETWORK

**Mobiele App
Gebruiksaanwijzing**

INVOERING

De WordSynk Network mobiele app is de nieuwste technologie-oplossing van thebigword voor tolken en vertalers.

Deze gestroomlijnde en gebruikersvriendelijke app maakt alle stappen in het aanbieden, aanvaarden en verwerken van tolk- en vertaaldiensten overzichtelijk en gemakkelijk.

De Wordsynk-app is bedoeld om uw leven als taalkundige gemakkelijker te maken door u in staat te stellen alles op één plek te beheren, waar u ook bent.

Met de ontwikkeling van dit systeem is het openen van openstaande projecten, het accepteren van offertes en het factureren efficiënter dan ooit.

In dit document begeleiden we u bij de stappen om de app te downloaden en te gebruiken.

AAN DE SLAG

DOWNLOADEN UIT DE APP STORE

U kunt de WordSynk Network mobiele app downloaden van zowel de Google Play Store als de Apple Store. Om de app te downloaden, zoekt u naar **'WordSynk Network'** in Google Play of in de Apple App Store en klikt u op **'Installeren'**.

Let er s.v.p. op dat u de juiste app installeert. Het gaat om de app genaamd WordSynk Network, niet te verwarren met de app WordSynk, wat niet de juiste app is en waartoe u geen toegang zult hebben.



INSCHRIJVEN

Als u uw registratie bij het wervingsteam van thebigword nog niet heeft voltooid, klikt u op Meld u bij ons aan in het laadscherm van de applicatie.

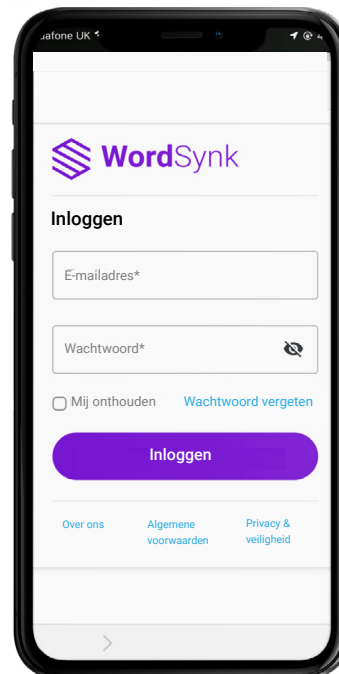
Zo komt u op de aanmeldpagina. Hier kunt u zich aanmelden, waarna een lid van het wervingsteam van thebigword contact met u zal opnemen.



INLOGGEN

Wanneer u zich heeft aangemeld en uw registratie bij het wervingsteam hebt voltooid, ontvangt u een e-mail om een wachtwoord in te stellen.

Klik op de voorpagina van de mobiele applicatie op **Inloggen** en gebruik het wachtwoord dat u hebt aangemaakt in combinatie met uw e-mailadres om in te loggen op de app.



BEVEILIGING INSTELLEN

Wanneer u voor de eerste keer in de applicatie bent ingelogd, wordt u naar een pagina geleid waar u een extra stap voor beveiliging kunt inschakelen.

Op deze pagina wordt gevraagd of u een vingerafdruk wilt instellen of een pincode wilt invoeren. Als u niet verder wilt gaan met deze extra beveiligingsfuncties, klikt u op **Nee, bedankt**.

De instructies voor het instellen van de opties voor vingerafdrukken of pincodes worden op het scherm weergegeven na het selecteren van de daarvoor bedoelde knop.



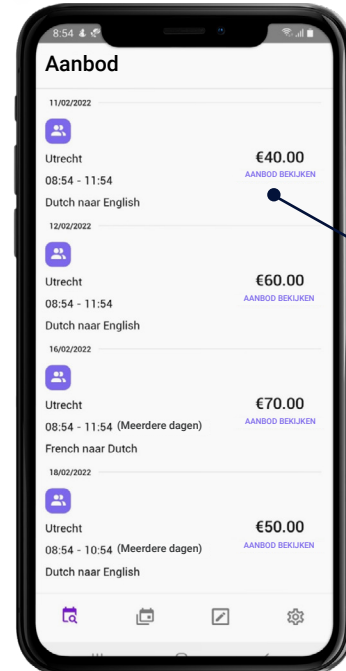
Nee,
bedankt

AANBOD

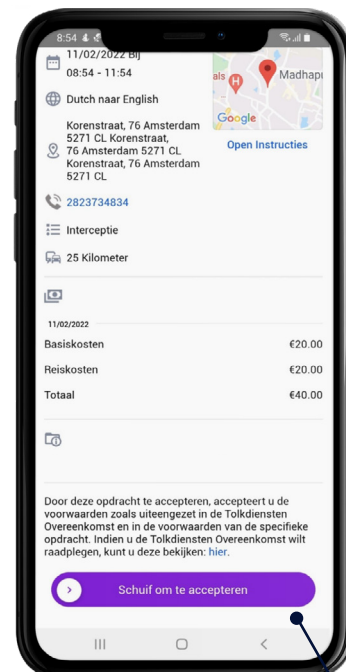
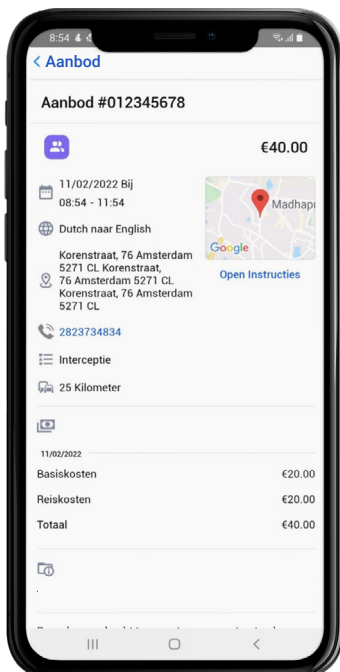
Na het instellen van een pincode of vingerafdruk, wordt u geleid naar de **Aanbodlijst** waar u alle actuele aanbiedingen kunt bekijken, gesorteerd op datum. U kunt ook onderaan het scherm op het **Aanbod-icoon** klikken om hier naartoe te navigeren.

Om de details van een aanbod te bekijken, kunt u klikken op **Aanbod bekijken**. Zo wordt u naar de detailpagina van het aanbod geleid.

Hier kunt u naar rechts schuiven om het aanbod te accepteren of details te bekijken zoals aanbodnummer, aanboddatum, talencombinatie, aangeboden tarief, soort afspraak, uitsplitsing van de totale kosten en kaarten.



Aanbod
bekijken
link



U naar rechts schuiven
om het aanbod te
accepteren

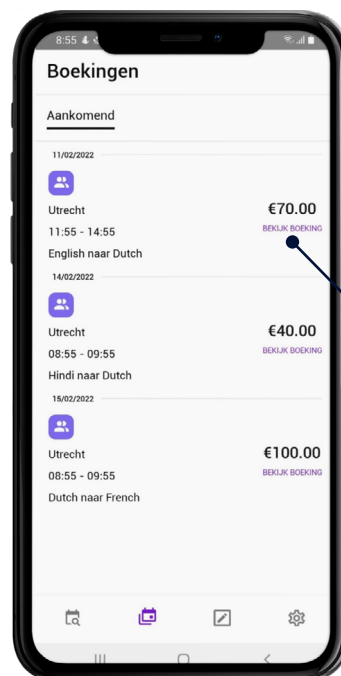
BOEKINGEN

Wanneer u een aanbod heeft geaccepteerd, wordt het een boeking. Deze vindt u op de **Boekingspagina**. U kunt naar deze pagina navigeren door op het **Boekingen-icoon** onderaan het scherm te klikken.

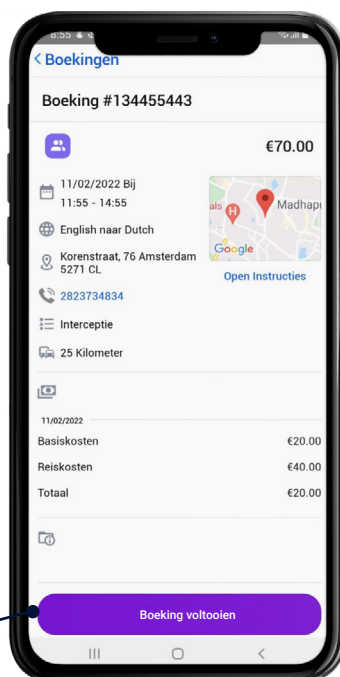
Wanneer u op een bepaalde boeking klikt of naar de link **Bekijk boeking** gaat, wordt u naar de boekingsdetailpagina geleid.

Deze pagina bevat belangrijke details zoals boekingslocatie, taalcombinatie, boekingsdatum en -tijd en afspraaktype.

Wanneer de boeking is voltooid, klikt u op **Boeking voltooien** om te navigeren naar de **Tijden indienen** bladzijde.



Bekijk
boeking
link



Boeking
voltooien

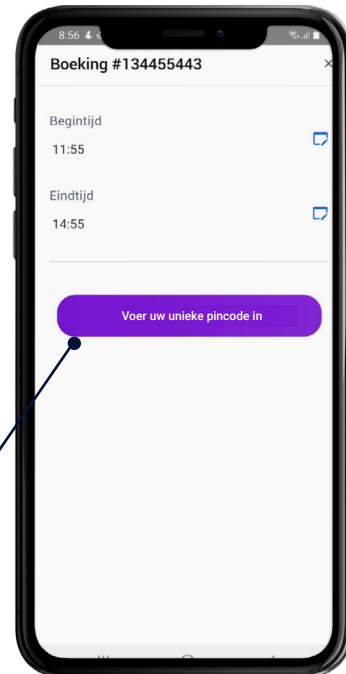
TIJDEN INDIENEN

Als u klikt op **Boeking voltooien**, komt u op de pagina **Tijden indienen en wijzigen**. Hier kunt u de boekingstijd invoeren en eerder ingevoerde boekingstijden wijzigen.

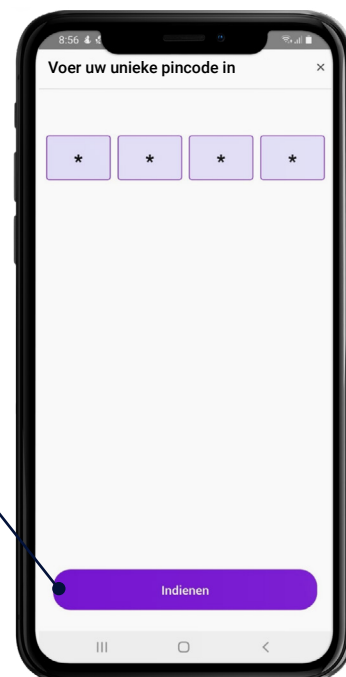
Nadat u en de klant beide akkoord zijn gegaan met de ingevoerde tijden, ontvangt u een klant-pincode voor de boeking.

Nadat de klant de klant-pincode heeft ingevoerd om de tijden in te dienen, wordt de boeking verplaatst naar de fase **Klaar voor facturatie**.

Klik op
Voer uw unieke
pincode in



Indienen



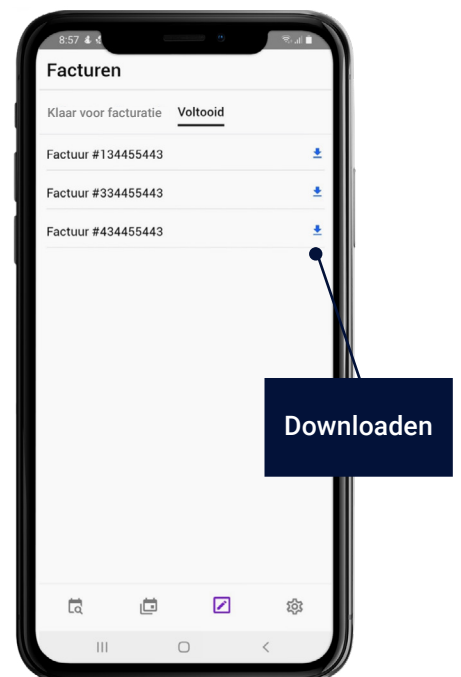
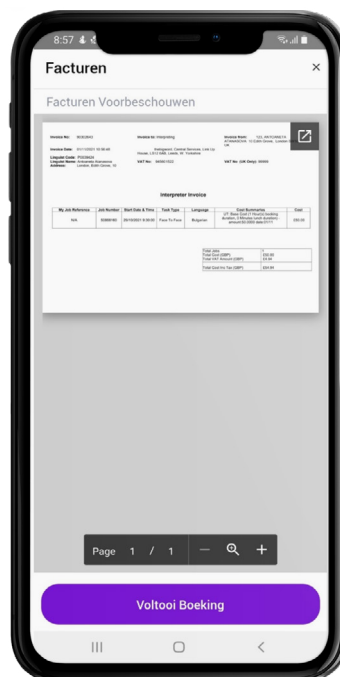
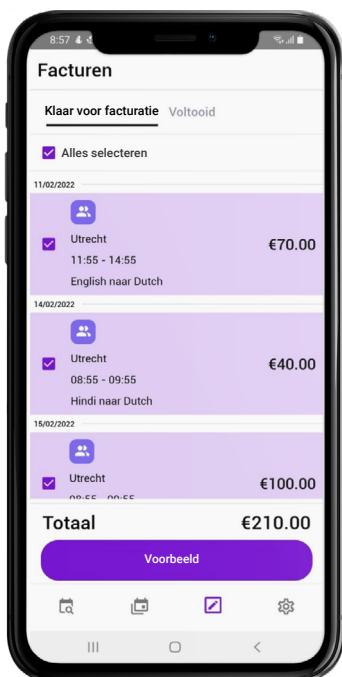
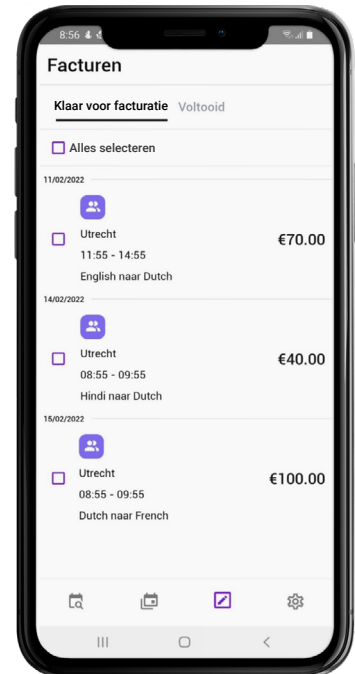
FACTURATIE

Wanneer de tijden zijn ingediend en de klantpincode is ingevoerd, is de boeking in de fase **Klaar voor facturatie**.

U kunt een of meerdere boekingen selecteren die klaar zijn voor facturatie om een voorbeeld te bekijken of een geconsolideerde factuur in te dienen.

Als u een enkele boeking selecteert, kunt u een voorbeeld van de factuur bekijken en de enkele boeking indienen voor facturatie.

Nadat de factuur is ingediend, gaat deze naar de fase **Voltooid**. Vanaf hier kunt u uw ingevulde facturen downloaden door te klikken op de optie **Downloaden**.



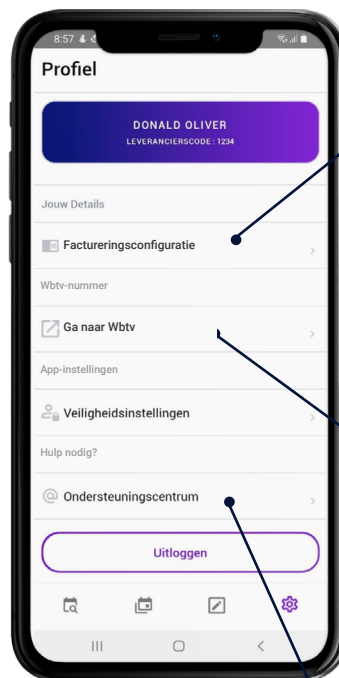
APP INSTELLINGEN

Uw instellingen voor de app bevinden zich allemaal op een aparte plek, die toegankelijk via het icoon App-instellingen.

Hier kunt u uw pincode of vingerafdruk instellen als u dat nog niet heeft gedaan, uw wachtwoord wijzigen en ook een ticket voor productondersteuning aanvragen.

Hier kunt u ook de factureringsconfiguratie instellen en ook naar het Wbtv navigeren.

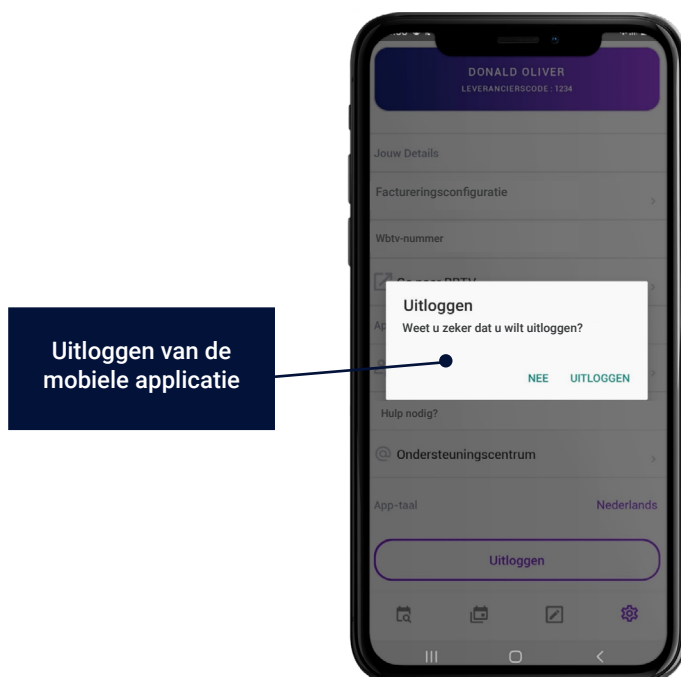
Op deze instellingenpagina kunt u indien nodig ook uitloggen van de mobiele applicatie.



Factureringsconfiguratie instellen

Ga naar Wbtv

Een ticket voor productondersteuning aanvragen



Uitloggen van de mobiele applicatie



wordsynknetwork.zendesk.com/hc/nl